بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی تهران

معاونت تحقیقات و فناوری

فراخوان گرنت‌های پژوهشی سال ۱۴۰۵

شیوه‌نامه اجرایی

این شیوه‌نامه بر اساس مصوبات شورای پژوهشی دانشگاه در ارتباط با گرنت‌های پژوهشی و تفویض اختیار به مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه تدوین شده و از تاریخ ۱۴۰۵/۱/۱ به بعد قابل اجرا است و شیوه‌نامه‌های قبلی مربوط به قبل از این تاریخ، اعتبار ندارند.

در کلیه گرنت های این شیوه‌نامه توجه به موارد ذیل الزامی است:

۱: مهلت ارسال طرح‌های گرنت به منظور قرار گرفتن در دستور جلسه شورای معین شورای پژوهشی دانشگاه نیز از برنامه زمان بندی ارسال سایر طرح های دانشکده/ مرکز تبعیت می نماید.

۲: همه گرنت‌ها (به جز گرنت حل مسئله و دانا) به اعضای هیات علمی، تعهد خدمت غیرهیات علمی و پرسنل رسمی و پیمانی تعلق می‌گیرد. گرنت حل‌مسئله با توجه به ماهیت زمانبر آن فقط به اعضای هیات‌علمی پیمانی و رسمی و گرنت دانا به دلیل نوع تفاهم نامه با دانشگاه تهران، به اعضای هیات‌علمی پیمانی و رسمی و تعهد خدمت هیات علمی تعلق می‌گیرد.

۳: گرنت‌ها به اعضای هیات‌علمی و پرسنل بازنشسته تعلق نمی‌گیرد.

٤: پروپوزال‌های مرتبط با گرنت‌ها، بعد از طی مراحل بررسی قید شده در توضیحات هر گرنت، در نهایت در شورای معین شورای پژوهشی دانشگاه مصوب می‌شوند.

٥: پروپوزال گرنت‌ها می‌تواند منتج از پایان نامه باشد.

٦: اعتبار گرنت‌ها، صرفا به طرحهای تحقیقاتی گیرنده گرنت تعلق می‌گیرد و واگذاری کل اعتبار گرنت یا بخشی از آن، به طرحهای سایرین امکان پذیر نیست.

۷: امکان تجمیع گرنتها و درخواست متمم قرارداد وجود ندارد.

۸: به جز گرنت اولین پروپوزال و گرنت شش مقاله در مجلات Q1و Q2، امکان ادغام گرنتها با طرح عادی وجود ندارد

۹: در مورد گرنت‌هایی که مقاله مبنای احراز شرایط است:

- ذکر صحیح وکامل وابستگی سازمانی دانشگاه توسط متقاضی برای احتساب مقاله ضروری است.
- هر کدام از نویسندگان مقاله که واجد شرایط استفاده از گرنت باشند به طور مستقل از آن استفاده می‌کنند.
- در صورتی که تعداد نویسندگان هر کدام از جایگاه های اول یا مسئول بیش از دو نفر باشد، نصف مبلغ گرنت به متقاضی تعلق می‌گیرد.

.

دکتر رامین کردی
معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه

دکتر ریحانه محمدزاده
مدیر امور تحقیقات و فناوری دانشگاه

انواع گرنت پژوهشی سال ۱۴۰۵

- گرنت اولین پروپوزال
- گرنت مرور نظام‌مند
- گرنت شش مقاله در مجلات Q1 و Q2 اسکوپوس در مدت یک سال
- گرنت انتشار مقاله در مجلات برتر
- گرنت موضوعی صیانت از جمعیت
- گرنت موضوعی هوش مصنوعی
- گرنت موضوعی پژوهش عملیاتی سلامت در بحران جنگ
- گرنت تولید تصمیم‌یار
- گرنت حل مسئله سلامت
- گرنت دانا (پژوهش های مشترک دانشگاه علوم پزشکی تهران با دانشگاه تهران)
- گرنت پژوهشگران اثرآفرین
- گرنت پژوهشگران دانش‌آفرین

گرنت اولین پروپوزال

شرایط احراز:

- این گرنت به متقاضی تعلق می‌گیرد که تاکنون در معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه و یا واحدهای تابعه (قبل یا بعد از هیات علمی شدن یا استخدام شدن) طرف قرارداد پژوهشی نبوده (شامل طرح های تحقیقاتی با بودجه صفر نیز میشود) و برای اولین بار است که یک طرح پژوهشی را ارائه می‌دهد.
- چنانچه مجری همزمان با گرنت اولین پروپوزال طرح تحقیقاتی دیگری را نیز در سامانه پژوهشیار ثبت و ارسال نماید انعقاد قرارداد طرح تحقیقاتی پس از عقد قرارداد گرنت می‌باشد.
- سقف مبلغ این گرنت در سال ۱۴۰۵، ششصد میلیون ریال است.
- ادغام این گرنت با طرح تحقیقاتی امکان پذیر است.

نحوه اقدام:

- متقاضی باید پروپوزال خود را در سقف مبلغ تعیین شده درسامانه پژوهشیار ثبت و در قسمت نوع گرنت، "گرنت اولین پروپوزال" را انتخاب کند.
- مسئولیت اطمینان از احراز شرایط برای استفاده از گرنت بر عهده متقاضی است.
- **توجه مهم:** متقاضی باید در زمان ثبت پروپوزال در پژوهشیار، در قسمت ضمائم، معرفی‌نامه با امضای معاون پژوهشی واحد محل خدمت مبنی بر عدم عقد قرارداد با مجری در واحد مربوطه برای استفاده از این گرنت (مطابق متن پیوست ۱) را بارگذاری نماید.
- **در صورت عدم بارگذاری معرفی نامه**، پروپوزال بررسی نشده و بایگانی می‌شود.
- مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه درخواست گرنت را بررسی و در صورت تایید شرایط احراز، فرایند داوری و تصویب گرنت را آغاز می‌کند. در صورت عدم تایید، مکاتبه‌ای مبنی بر عدم شرایط احراز گرنت، در پژوهشیار برای متقاضی ارسال شده و پروپوزال بایگانی می‌شود.

گرنت مرور نظام‌مند

شرایط احراز:

- این گرنت برای اولین بار، به متقاضی تعلق می‌گیرد که در طی سه سال گذشته دارای یک مقاله مروری نظام‌مند چاپ شده به عنوان نویسنده اول یا مسئول در مجله‌ای با یکی از نمایه‌های ISI، PubMed یا Scopus باشد.
- هر پژوهشگر فقط یک بار در سال می‌تواند از این گرنت استفاده کند.
- موضوع مورد نظر برای انجام مطالعه مروری، باید ارزشمند باشد و افزوده علمی مشخصی داشته باشد که این امر در داوری این گرنت مد نظر قرار می‌گیرد.
- پذیرش این نوع گرنت در طرح‌های آتی منوط به انتشار مقاله گرنت مرور نظام‌مند قبلی به عنوان نویسنده اول یا مسئول در Cochrane review یا یکی از مجلات Q1 یا Q2 نمایه شده در ISI یا Scopus است. (نامه Acceptance مقاله نیز مورد تایید است)
- چنانچه پروتکل مطالعه مرور نظام‌مند در Cochrane منتشر شود، ۵۰٪ به بودجه گرنت افزوده می‌شود.
- سقف مبلغ این گرنت در سال ۱۴۰۵، سیصد میلیون ریال است.

نحوه اقدام:

- متقاضی باید یک پروپوزال را در سقف مبلغ تعیین شده درسامانه پژوهشیار ثبت و در قسمت نوع گرنت، "گرنت مرور نظام‌مند" را انتخاب کند.
- مسئولیت اطمینان از احراز شرایط برای استفاده از گرنت بر عهده متقاضی است.
- **توجه مهم:** متقاضی باید در زمان ثبت پروپوزال در پژوهشیار، در قسمت ضمائم، تصویر نامه اعلام واجد شرایط بودن (مطابق متن پیوست ۲) را با امضا معاون پژوهشی محل خدمت ارسال کند.
- **در صورت عدم بارگذاری نامه تاییدیه**، پروپوزال بررسی نشده و بایگانی می‌شود.
- مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه درخواست گرنت را بررسی و در صورت تایید شرایط احراز، فرایند داوری و تصویب گرنت را آغاز می‌کند. در صورت عدم تایید، مکاتبه ای مبنی بر عدم شرایط احراز گرنت در پژوهشیار برای متقاضی ارسال شده و پروپوزال بایگانی می‌شود.

گرنت شش مقاله در مجلات Q1 و Q2 اسکوپوس در مدت یک سال

شرایط احراز:

- این گرنت به متقاضی تعلق می‌گیرد که در طی سال ۲۰۲۵ میلادی حداقل شش مقاله در مجلات نمایه شده در چارک های اول و دوم (Q1 یا Q2) بانک اطلاعاتی Scopus قابل دسترس در سامانه منبع یاب به آدرس rsf.research.ac.ir چاپ کرده باشد و حداقل در چهار عدد از این مقالات نویسنده اول یا مسئول باشد.
- هر پژوهشگر می‌تواند فقط یکبار در سال (به ازای سال میلادی) از این گرنت استفاده کند.
- مهلت ارسال درخواست استفاده از گرنت برای مقالات سال ۲۰۲۵ میلادی تا پایان اسفند ۱۴۰۵ است.
- این گرنت سقف اعتبار از پیش تعیین شده نداشته و میزان اعتبار بر اساس فرمول زیر محاسبه می شود:

نحوه محاسبه امتیاز هر مقاله:

امتیاز هر مقاله = A×B× [1.1+(0.3×IF)]

A= *ضریب تاثیر جایگاه نویسنده*

- نویسنده اول و مسوول برابر با ۱
- نویسنده دوم به بعد برابر با ۰/۳

B= *ضریب تاثیر نوع مقاله*

- مقالات Original، Systematic Review، scoping review و realistic review برابر با ۱
- سایر Review ها برابر با ۰/۵
- مقالات Short communication – Brief report برابر با ۰/۲۵

IF= ضریب تاثیر مجله در ISI (ملاک IF مجله در سال انتشار مقاله است)

نحوه محاسبه میزان اعتبار استفاده از گرانت:

سقف اعتبار گرنت = جمع امتیاز مقالات × ۳۰ میلیون ریال

نحوه اقدام:

- متقاضی باید ابتدا "فرم محاسبه امتیاز گرنت شش مقاله در یک سال" را بر اساس فرمول اعلام شده با دقت تکمیل نماید.
- سپس تصویر نامه اعلام واجد شرایط بودن (مطابق متن پیوست ۳) با امضا معاون پژوهشی محل خدمت به همراه فرم تکمیل شده فوق از طریق نامه اتوماسیون به مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه ارسال می‌شود.
- مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه درخواست متقاضی را بررسی و نتیجه را از طریق مکاتبه به معاونت پژوهشی محل خدمت متقاضی اعلام میشود.
- متقاضی می‌تواند حداکثر تا یک سال بعد از تایید اعتبار گرنت، یک یا چند پروپوزال را در پژوهشیار به عنوان" گرنت شش مقاله در مجلات (Q1 و Q2) اسکوپوس" در سقف مبلغ تعیین شده ثبت کرده یا اعتبار گرنت خود را به طرحهای دیگر خود منتقل نماید. اگر متقاضی در طول این مدت از این اعتبار استفاده نکند، اعتبار گرنت از بین خواهد رفت.
- انتقال گرنت صرفا به طرح‌های جدیدی که متقاضی مجری اصلی آن بوده و هنوز قرارداد آنها منعقد نشده است، میسر است.

گرنت انتشار مقاله در مجلات برتر

شرایط احراز:

- این گرنت به متقاضی تعلق می‌گیرد که در مجلات ۱٪ برتر یا مجله اول در گروه موضوعی مربوطه و/یا مجلات Nature Indexed در جایگاه نویسنده اول یا مسئول، مقاله مروری یا اصیل چاپ کرده باشد.
- لیست این مجلات در سامانه منبع یاب به آدرس http://rsf.research.ac.ir قابل دستیابی است. در بخش رتبه‌بندی Scopus با انتخاب گزینه ۱٪ در Percentile فهرست مجلات واجد شرایط قابل مشاهده می باشد. همچنین می‌توان با وارد کردن نام مجله مورد نظر در فهرست مجلات واجد شرایط، احراز شرایط مجله را بررسی کرد.
- برای سال جاری (۱۴۰۵) این گرنت به مقالاتی که در سال ۲۰۲۵ میلادی چاپ شده‌اند، تعلق می‌گیرد.
- هر پژوهشگر در یک سال، فقط یک بار (برای یک مقاله) میتواند از این گرنت استفاده نماید.
- سقف مبلغ این گرنت در سال ۱۴۰۵ ، یک میلیارد ریال است.
- اگر مقاله در مجلات Nature Indexed (در ادامه آمده است) چاپ شده باشد مبلغ گرنت دو برابر می‌شود.

نحوه اقدام:

- متقاضی باید پروپوزال خود را در سقف مبلغ تعیین شده درسامانه پژوهشیار ثبت و در قسمت نوع گرنت، "گرنت انتشار مقاله در مجلات برتر" را انتخاب می‌کند.
- مسئولیت اطمینان از احراز شرایط برای استفاده از گرنت بر عهده متقاضی است.
- **توجه مهم:** متقاضی باید در زمان ثبت پروپوزال در پژوهشیار، در قسمت ضمائم، تصویر نامه اعلام واجد شرایط بودن (مطابق متن پیوست ۴) را با امضا معاون پژوهشی محل خدمت ارسال کند.
- **در صورت عدم بارگذاری نامه تاییدیه**، پروپوزال بررسی نشده و بایگانی می‌شود.
- مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه درخواست گرنت را بررسی و در صورت تایید شرایط احراز، فرایند داوری و تصویب گرنت را آغاز می‌کند. در صورت عدم تایید، مکاتبه‌ای مبنی بر عدم شرایط احراز گرنت در پژوهشیار برای متقاضی ارسال شده و پروپوزال بایگانی می‌شود.

The Nature Index journals

ACS Nano, Advanced Functional Materials, Advanced Materials, American Journal of Human Genetics, Analytical Chemistry, Angewandte Chemie International Edition, Applied Physics Letters, Astronomy & Astrophysics, Cancer Cell, Cancer Research, Cell, Cell Host & Microbe, Cell Metabolism, Cell Stem Cell, Chemical Communications, Chemical Science, Current Biology, Developmental Cell, Earth and Planetary Science Letters, Ecology Letters, Environmental Science and Technology, European Physical Journal C, Genes & Development, Genome Research, Geochimica et Cosmochimica Acta, Geology, Geophysical Research Letters, Immunity, Inorganic Chemistry, Journal of Biological Chemistry, Journal of Cell Biology, Journal of Clinical Investigation, Journal of Experimental Medicine, Journal of Geophysical Research: Atmospheres,

Journal of Geophysical Research: Solid Earth, Journal of High Energy Physics, Journal of Neuroscience, Journal of the American Chemical Society, Macromolecules, Molecular Cell, Molecular Psychiatry, Monthly Notices of the Royal Astronomical Society: Letters, Nano Letters, Nature, Nature Biotechnology, Nature Cell Biology, Nature Chemical Biology, Nature Chemistry, Nature Climate Change, Nature Communications, Nature Genetics, Nature Geoscience, Nature Immunology, Nature Materials, Nature Medicine, Nature Methods, Nature Nanotechnology, Nature Neuroscience, Nature Photonics, Nature Physics, Nature Structural & Molecular Biology, Neuron, Organic Letters, PLOS Biology, PLOS Genetics, Physical Review A, Physical Review B, Physical Review D, Physical Review Letters, Physical Review X, Proceedings of the National Academy of Sciences of the United States of America, Proceedings of the Royal Society B, Science, Science Advances, Science Translational Medicine, The Astrophysical Journal Letters, The EMBO Journal, The ISME Journal: Multidisciplinary Journal of Microbial Ecology, The Journal of Physical Chemistry Letters, The Plant Cell, Water Research, eLife

گرنت موضوعی صیانت از جمعیت

شرایط احراز:

- این گرنت به متقاضی تعلق می‌گیرد که تمایل به انجام پژوهش‌هایی متمرکز بر موضوعات جمعیتی از جنبه های مختلف بهداشتی، درمانی، آموزشی، اقتصاد سلامت و سیاستگذاری سلامت در راستای تحقق اهداف صیانت از جمعیت داشته باشد.
- سقف مبلغ این گرنت در سال ۱۴۰۵ ، هشتصد میلیون ریال است.
- هر پژوهشگر در هر سال فقط یک بار می تواند از این گرنت استفاده کند.

نحوه اقدام:

- متقاضی باید پروپوزال خود را در پژوهشیار در سقف اعتبار تعیین شده تحت عنوان "گرنت موضوعی صیانت از جمعیت" ارسال کند.
- زمان ثبت پروپوزال در پژوهشیار، ارسال معرفی‌نامه متقاضی با امضا معاون پژوهشی واحد محل خدمت حاوی عنوان پروپوزال، نام مجری و کد رهگیری آن در پژوهشیار در قسمت ضمائم الزامی است.
- **توجه مهم: در صورت عدم بارگذاری معرفی نامه،** پروپوزال در مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه قابل بررسی نبوده و به محیط بایگانی منتقل می‌شود.
- مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه فرایند بررسی و داوری پروپوزال ارسالی را پیگیری می‌کند.

گرنت موضوعی کاربردهای هوش مصنوعی در سلامت

شرایط احراز:

- این گرنت به متقاضی تعلق می‌گیرد که می‌خواهند پژوهش‌هایی نوآورانه متمرکز بر کاربردهای هوش مصنوعی در سلامت انجام دهند. حیطه‌های زیر در اولویت هستند:
  - یادگیری ماشین در پیش‌بینی و تشخیص بیماری‌ها
  - سیستم‌های هوشمند در مدیریت و روندهای بیمارستان‌ها
  - مدل‌سازی و تحلیل داده‌های سلامت
  - استانداردسازی داده‌های سلامت
  - استفاده از هوش مصنوعی در آموزش و حمایت از اعضای هیات علمی، دانشجویان، بیماران و جامعه

- خرید تجهیزات سخت و نرم افزاری در این گرنت پوشش داده نمی‌شود.
- سوابق حرفه‌ای و پژوهشی متقاضی باید حاکی از احراز کفایت برای انجام پروپوزال باشد.
- هر پژوهشگر در هر سال فقط یک بار می تواند از این گرنت استفاده کند.
- پروپوزالهای چند مرکزی که شامل همکاری بین رشته‌ای و میان مراکز تحقیقاتی، گروه‌های آموزشی و دانشکده‌های مختلف دانشگاه باشند، در اولویت قرار می‌گیرند.
- پروپوزال هایی که بخشی از اعتبار آن از مراکز و سازمان های خارج دانشگاه تامین شود، در اولویت قرار می‌گیرند.

نحوه اقدام:

- متقاضی باید پروپوزال خود را در پژوهشیار تحت عنوان "گرنت موضوعی هوش مصنوعی" ثبت کند.
- در هنگام ثبت پروپوزال در پژوهشیار، باید معرفی نامه معاون پژوهشی واحد محل خدمت همراه با درخواست مجری در قسمت ضمایم (مطابق متن پیوست ۵) بارگذاری شود.
- پروپوزال توسط کمیته اجرایی هوش مصنوعی دانشگاه داوری و از نظر روش شناسی، هزینه، گستره اثربخشی و احراز کفایت متقاضی برای انجام پروپوزال بررسی شده و تایید یا رد میشود.

گرنت موضوعی پژوهش عملیاتی سلامت در بحران جنگ

با توجه به تجربه جنگ های اخیر و تجربه قبلی در مورد گرنت سلامت در بحران جنگ که در سال ۱۴۰۴ اعلام شد، لزوم حرکت از پژوهش‌های توصیفی به پژوهش‌های "مسئله‌محور و اقدام‌پژوهانه" برای حل مسایل و معضلات مبتلا به جامعه و سلامت کشور در شرایط بحران جنگ ضروری است. بنابراین این گرنت در سال ۱۴۰۵ با تغییرات اساسی زیر اعلام می‌شود.

شرایط احراز:

- سقف اعتبار این گرنت از منابع دانشگاه مبلغ یک میلیارد و دویست میلیون ریال است.
- هر متقاضی فقط یک پروپوزال به عنوان مجری اصلی می تواند ثبت کند.
- مهلت ارسال این گرنت تا تاریخ **۱۴۰۵/۶/۱** است.
- طرح‌هایی که صرفاً با ذکر یک موضوع کلی یا مطالعاتی نوشته شده و یا فقط منجر به تولید دانش بدون ایجاد تغییر و آمادگی در محیط شوند، پذیرفته نمی‌شوند. شرط لازم برای دریافت گرنت، احراز شرایط مندرج در جدول زیر است:

ردیف	الزام	توضیح
۱	**نامه تعریف مسئله و تایید/سفارش پژوهش از یک سازمان یا ارگان مرتبط**	هر پروپوزال باید ضمیمه‌ای شامل نامه رسمی از یک نهاد عملیاتی (بیمارستانهای دانشگاه علوم پزشکی تهران، هلال‌احمر، اورژانس کشور، معاونت درمان، معاونت بهداشت، معاونت آموزشی، سازمان نظام پزشکی، نهادهای نظامی مرتبط با بهداشت و درمان یا ...) داشته باشد که در آن **دقیقاً مشکل اجرایی و نیاز به پاسخگویی به سوال پژوهش و نحوه به کاربرد رسیدن نتایج** تعریف شده باشد. لازم ذکر است این نامه می تواند صرفا تایید کاربردی بودن موضوع پژوهش برای سازمان مذکور بوده و به معنی تامین مالی هزینه طرح نباشد ولی طرح‌هایی که بخشی از هزینه آنها از سازمان ها و نهادهای مذکور تامین شود، به طور مشخص در اولویت قرار می‌گیرند.
۲	**ذکر شفاف و دقیق شاخص اندازه‌گیری موفقیت عملیاتی** (Key Performance Indicator)	در انتهای بخش ضرورت اجرای پژوهش در پروپوزال باید به طور شفاف ذکر شده باشد که "اگر پژوهش موفق باشد، کدام گزاره یا مسئله عملیاتی حل می‌شود؟" نمونه‌ای از این نوع عبارات در زیر آمده است: – *کاهش زمان تریاژ از ... دقیقه به ... دقیقه در شرایط قطع برق و بروز بحران* – *کاهش زمان تخلیه کامل بخش ICU بیمارستان از لحظه اعلام هشدار تا خروج آخرین بیمار متصل به ونتیلاتور، از ... دقیقه به ... دقیقه* – *افزایش درصد جمعیت دارای دسترسی به آب آشامیدنی سالم از طریق منابع جایگزین (تانکر، بسته‌بندی، سیار)، از ... به ... در صورت بروز بحران در آب لوله کشی* – *طراحی و استقرار سیستم آموزشی منجر به کاهش میانگین زمان لازم برای به‌روزرسانی دانش کادر درمان درباره یک تهدید جدید سلامت جنگ تا حداکثر ۳ روز* – *طراحی، آماده سازی و استقرار سیستم برگزاری آزمون آسکی مجازی برای ارزیابی دانشجویان پزشکی در شرایط عدم حضور دانشجویان در دانشگاه در شرایط بحران*

ردیف	الزام	توضیح
۳	**ذکر خروجی های عملیاتی علاوه بر مقاله**	طرح باید علاوه بر مقاله علمی، خروجی های فراآکادمیک داشته یا منجر به استقرار سیستم ها و برنامه های عملیاتی در محیط شود. از جمله این نوع خروجی ها می توان به موارد زیر اشاره کرد: *پروتکل اجرایی، چک‌لیست اصلاح‌شده، داشبورد تصمیم‌گیری، الگوریتم جدید انجام یه فرایند، دستورالعمل تخلیه بیمارستان، روش حفظ زنجیره سرد در بمباران، نرم‌افزار آفلاین و ...* این خروجی ها در زمان خاتمه طرح و ارائه گزارش نهایی باید به تایید ارگان یا نهاد تایید/سفارش دهنده در ردیف اول برسد.
۴	**موارد عدم پذیرش سریع**	مطالعاتی که جنبه توصیفی یا نظری داشته و منجر به ارائه راهکار اجرایی مشخص و قابل ارزیابی و خروجی عملیاتی نمی شوند، در مدیریت امور پژوهشی دانشگاه وارد فرایند داوری نشده و رد سریع می شوند. از جمله این موارد می‌توان به عناوین زیر اشاره کرد: ~~شناسایی علل ترک خدمت ...، تعیین شیوع و علل افسردگی کادر درمان .....، تبیین دیدگاه یا تجربه .....~~ و ... این داده ها می توانند ارزشمند بوده و به عنوان یکی از مراحل یک مطالعه با رعایت ردیف های ۱ تا ۳ این جدول باشند.

نحوه اقدام:

متقاضی باید پروپوزال خود را در پژوهشیار در سقف اعتبار تعیین شده تحت عنوان "گرنت سلامت در بحران جنگ" همراه با نامه تاییدیه نیاز/ سفارش انجام پژوهش در ضمائم پروپوزال ارسال کند. توجه شود که نامه تاییدیه نیاز/سفارش (ردیف ۱ جدول فوق) باید حاوی عنوان/نیاز دقیق، نام مجری و نوع کاربردی شدن نتایج باشد. در صورت عدم بارگذاری نامه تاییدیه، پروپوزال در مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه قابل بررسی نبوده و به محیط بایگانی منتقل می‌شود.

گرنت تولید تصمیم‌یار (مستندات کمک تصمیم گیر)

شرایط احراز:

- این گرنت به متقاضیانی تعلق می‌گیرد که می‌خواهند یک مستند برای کمک تصمیم گیری سیاست گذاران یا سفارش دهندگان تهیه و تولید کنند.
- تولید تصمیم‌یار باید مبتنی بر نیاز باشد و تهیه آنها باید توسط سیاستگذاران/سفارش دهندگان مربوطه به متقاضی سفارش داده شده باشد.
- تصمیم‌یارهای زیر با ارائه سفارش کار از مراجع ذکر شده در این گرنت پوشش داده می‌شوند:
  - راهنماهای طبابت بالینی (Clinical Practice Guideline) با ارائه نامه سفارش کار از وزارت بهداشت یا معاونت های مربوطه در دانشگاه
  - ابزار تصمیم‌یار بیماران (Patient Decision Aid) با ارائه نامه سفارش کار از مدیر گروه آموزشی بالینی، معاون پژوهشی بیمارستان های دانشگاه، یا معاونت های مربوطه در دانشگاه
  - خلاصه سیاستی (Policy Brief) با ارائه نامه سفارش کار از استفاده کننده اصلی از خلاصه سیاستی (مانند فرهنگستان علوم پزشکی، وزارت بهداشت، معاونتهای مربوطه در دانشگاه یا روسای دانشکده ها)
  - ارزیابی فناوری سلامت (Health Technology Assessment) با ارائه نامه سفارش کار از وزارت بهداشت، معاونت های مربوطه در دانشگاه، روسای دانشکده ها یا معاونت پژوهشی بیمارستانهای دانشگاه
  - سایر محصولات مبتنی بر دانش شامل استاندارد خدمت، راهنمای تجویز دارو ، دستورالعمل/ مسیر خدمت و پروتکل ها با فرمت قابل قبول برای دفتر ارزیابی فناوری، تدوین استاندارد و تعرفه خدمات وزارت بهداشت به آدرس:

https://medcare.behdasht.gov.ir#/

- سقف مبلغ این گرنت در سال ۱۴۰۵ مبلغ یک میلیارد و پانصد میلیون ریال است.
- گرنت‌هایی که از خارج از دانشگاه نیز اعتبار کسب کنند، (در صورت حفظ حقوق مالکیت معنوی دانشگاه) در اولویت قرار می‌گیرند و اعتبار دانشگاه به اعتبار خارج دانشگاهی افزوده می‌شود.

نحوه اقدام:

- متقاضی باید پروپوزال خود را در پژوهشیار تحت عنوان "گرنت تولید تصمیم‌یار" ثبت کند.
- در هنگام ثبت پروپوزال در پژوهشیار، متقاضی باید در قسمت ضمایم نامه‌ای مبنی دریافت سفارش کار از سیاست‌گذاران/ سفارش دهندگان مربوطه شامل عنوان دقیق مستند تصمیم‌یار و نام متقاضی بارگذاری کند. در صورت عدم بارگذاری این نامه، درخواست گرنت بدون بررسی بایگانی می‌شود.
- پروپوزال گرنت در دانشگاه داوری و از نظر روش شناسی، هزینه و گستره اثربخشی بررسی شده و تایید یا رد می‌شود.

گرنت حل مسئله سلامت

در راستای حل مسائل دارای اولویت سلامت جامعه با روش‌های علمی و به منظور سازماندهی هر چه بیشتر پژوهش‌های مساله‌محور و اثرگذار، لازم است که واحدهای تحقیقاتی (شامل مراکز تحقیقاتی، پژوهشکده‌ها، پژوهشگاه‌ها، دانشکده‌ها و بیمارستان‌ها) و پژوهشگران دانشگاه با توجه به ماموریت و رسالتی که دارند، بخشی از فعالیت‌های پژوهشی خود را به انجام پژوهش‌های متمرکز بر حل مسایل اولویت‌دار و کلیدی سلامت اختصاصی دهند. این گرنت به منظور حمایت بیشتر برای انجام این دسته از پژوهش‌ها و به منظور حرکت به سمت سازماندهی این رویکرد ارائه می‌شود.

شرایط احراز:

- این گرنت به متقاضی تعلق می‌گیرد که مشکل اولویت‌دار و کلیدی حوزه سلامت را شناسایی کرده و برای حل یا بهبود آن اقدام می‌کند.
- سوابق حرفه‌ای و پژوهشی متقاضی باید حاکی از احراز کفایت وی برای هدایت تیم تحقیقاتی و حل مساله باشد.
- هر پژوهشگر در هر زمان فقط یک گرنت حل مساله در حال اجرا می‌تواند داشته باشد.
- پیشنهادات همراستا با اولویت‌های پژوهشی اعلام شده توسط واحدهای تحقیقاتی و نیز پیشنهادهای چند مرکزی با ماهیت همکاری‌های بین‌رشته‌ای برای حل مساله در اولویت قرار می‌گیرند.
- این گرنت سقف اعتبار ندارد، اما مراحل داوری هزینه و متدولوژی برای همه پروپوزال‌های مندرج در گرنت به صورت مجزا و براساس دستورعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های روتین دانشگاه انجام می‌شود.
- با توجه به نبود سقف اعتبار برای این دسته گرنت، در صورتیکه پژوهشگر نتواند با اجرای پروپوزال‌های مندرج در گرنت، پاسخ روشنی به مساله شناسایی‌شده را ارائه دهد، در هر مرحله از اجرای گرنت بین ۲۰ –۱۰ درصد پرداختی‌های انجام شده را باید به دانشگاه برگرداند و امکان شرکت در گرنت‌های دانشگاه را در آن سال ندارد.
- سقف زمانی گرنت حل مساله حداکثر ۲ سال است و با توجه به ماهیت زمان‌بر آن فقط به اعضای هیات علمی پیمانی و رسمی تعلق می‌گیرد.
- با توجه به اهمیت استفاده از نتایج گرنت و ایجاد تغییر در نظام سلامت، لازم است در تیم تحقیقاتی همکارانی از سازمان‌های استفاده‌کننده از نتایج مشارکت فعال داشته باشند یا نامه سفارش طرح حل مساله ارسال شود.

نحوه اقدام:

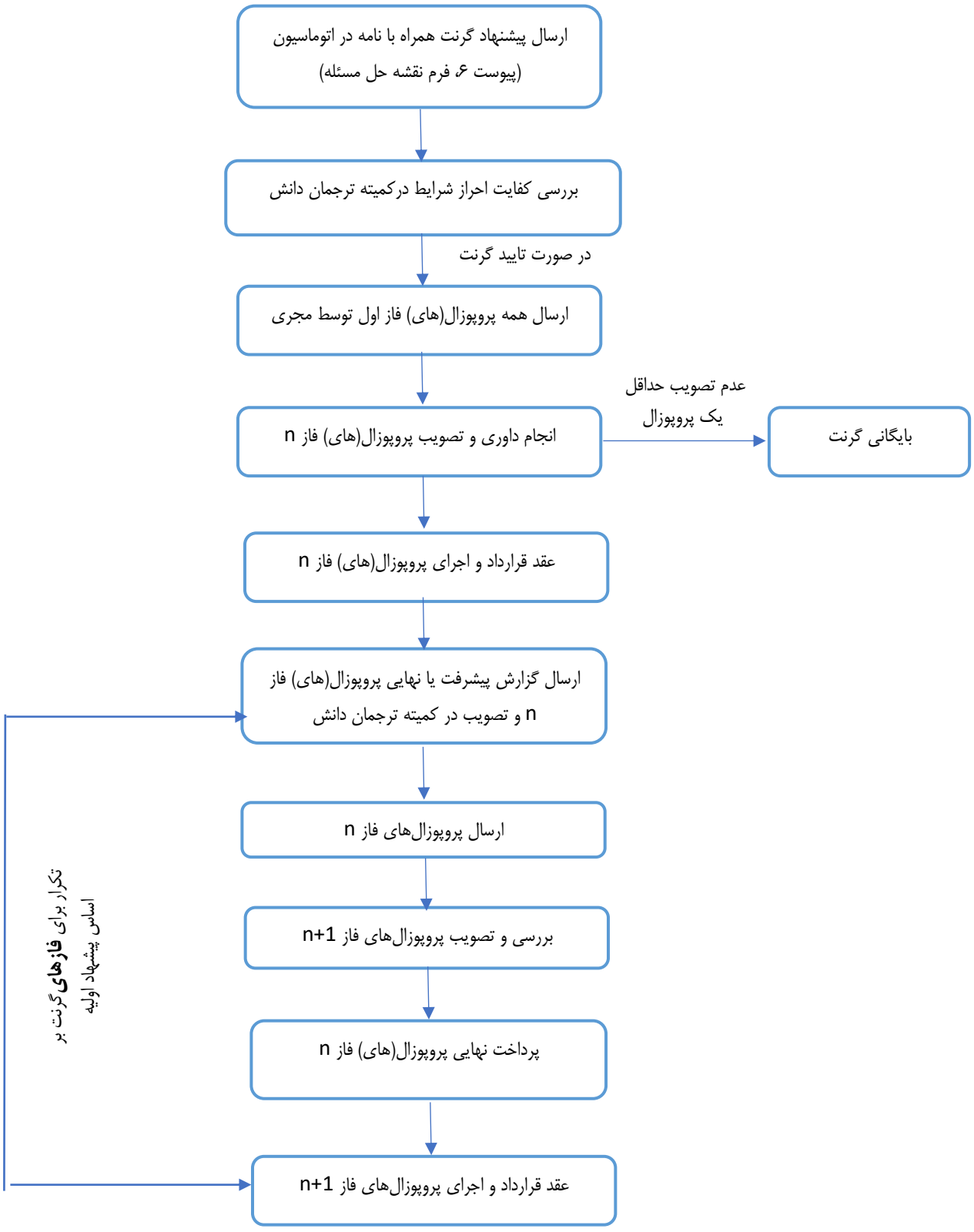
گردش کار تقاضا و اجرای گرنت در نمودار صفحه بعدی نمایش داده شده است. براساس این نمودار مراحل زیر باید برای ارسال گرنت دنبال شود:

- متقاضی ابتدا گرنت پیشنهادی خود را در نقشه راه پژوهش (Research map) (پیوست ۶) از طریق نامه اتوماسیون با امضا معاون پژوهشی واحد محل خدمت خود ارسال می‌کند. این نقشه نمایانگر اهمیت و اولویت مساله مدنظر، احراز کفایت متقاضی برای انجام پژوهش، فازها و پروپوزال‌های هر فاز برای حل مشکل و برآورد تقریبی هزینه و زمان است.
- گرنت حل مساله شامل فازهای مختلف برای شناسایی و حل مساله است و هر فاز باید شامل حداقل یک پروپوزال باشد. محدودیتی در تعداد فاز یا پروپوزال‌های ارسالی وجود ندارد. مهم این است مجموع پروپوزال‌های فازهای مختلف بتواند مساله سلامت را به درستی حل کند.

- پروپوزال(های) فاز اول گرنت باید حداکثر یک ماه پس از تایید نقشه راه پژوهش و دریافت نامه مربوطه ارسال شود. در غیر این صورت تاییدیه گرنت لغو می‌گردد.
- با توجه به اهمیت اثرگذاری نتایج گرنت حل مساله، لازم است علاوه بر پروپوزال‌های ارسالی گرنت، شیوه و کاربست نتایج در عرصه در گرنت مشخص شود. شیوه ارایه نتایج اثرگذاری و حل مساله در پایان اجرای گرنت با تصمیم کمیته ترجمان دانش است.
- پیشنهاد گرنت حل مساله در کمیته ترجمان دانش دانشگاه بررسی و از نظر احراز کفایت متقاضی، روش‌شناسی و حدود هزینه تخمینی در تعامل با داوران تخصصی تایید یا رد می‌شود.
- در صورت تایید پیشنهاد گرنت، متقاضی باید نسبت به ثبت پروپوزال(های) فاز اول اقدام کند.

توجه: ثبت همزمان همه پروپوزال(های) زیرمجموعه هر فاز برای شروع مراحل بررسی و داوری آن فاز ضروری است. اما فازها می‌توانند به شکل متوالی ثبت شوند (برای توضیح بیشتر به گردش کار صفحه بعد و پیوست ۶ مراجعه شود.)

- با توجه به محدودیت فعلی زیرساخت پژوهشیار، لازم است در عنوان هر پروپوزال، عنوان گرنت درخواستی نیز درج شود (مثلا بررسی تاثیر.....، مربوط به فاز .... گرنت حل مساله).
- متقاضی استفاده از گرنت باید در تمام پروپوزال(های) زیرمجموعه طرح پیشنهادی نقش مجری اصلی طرف قرارداد را داشته باشد.
- مجموع هزینه پروپوزال(های) زیرمجموعه ثبت شده در پژوهشیار، نیز زمان برآورد شده حداکثر ۲۰ درصد نسبت به آنچه در پیشنهاد اولیه اعلام شده است، می‌تواند بیشتر باشد.
- بعد از تایید گرنت و ثبت پروپوزال(ها) توسط مجری، حداقل دو نفر پروپوزال(های) مربوط به هر فاز گرنت را داوری کرده و در صورت عدم تطابق نظر، نفر سوم نیز داوری می‌کند.
- داوران این گرنت پیشنهاد اولیه و تمام پروپوزال(های) ارسال شده زیرمجموعه را در اختیار دارند.
- دستور پرداخت مرحله نهایی همه پروپوزال(های) یک فاز، منوط به تایید گزارش نهایی و پیشرفت اجرای کار پروپوزال‌های آن فاز و ثبت پروپوزال(های) فاز بعدی و تصویب آنها خواهد بود.


ارسال پیشنهاد گرنت همراه با نامه در اتوماسیون
(پیوست ۶، فرم نقشه حل مسئله)
بررسی کفایت احراز شرایط درکمیته ترجمان دانش
در صورت تایید گرنت
ارسال همه پروپوزال(های) فاز اول توسط مجری
عدم تصویب حداقل
یک پروپوزال
انجام داوری و تصویب پروپوزال(های) فاز n
بایگانی گرنت
عقد قرارداد و اجرای پروپوزال(های) فاز n
ارسال گزارش پیشرفت یا نهایی پروپوزال(های) فاز
n و تصویب در کمیته ترجمان دانش
ارسال پروپوزال‌های فاز n
بررسی و تصویب پروپوزال‌های فاز n+1
پرداخت نهایی پروپوزال(های) فاز n
عقد قرارداد و اجرای پروپوزال‌های فاز n+1
تکرار برای فازهای گرنت بر
اساس پیشنهاد اولیه

گرنت دانا

ویژه پژوهش‌های مشترک دانشگاه علوم پزشکی تهران و دانشگاه تهران

با تمرکز بر حل مسائل مشترک سلامت و فناوری

هدف از این گرنت حمایت از پروژه‌های میان‌رشته‌ای با محوریت حل مسائل مشترک سلامت عمومی، به‌کارگیری فناوری‌های نوین و تقویت همکاری پژوهشی و انتقال دانش بین دو دانشگاه تهران و علوم پزشکی تهران است.

شرایط احراز :

- این گرنت مختص اعضای محترم هیات علمی و تعهد خدمت هیات علمی دانشگاه می‌باشد.
- مهلت ارسال پروپوزال گرنت تا تاریخ ۱۵ مرداد ۱۴۰۵ است.
- گرنت به پروژه‌های میان‌دانشگاهی متمرکز بر حل مسائل مشترک سلامت و فناوری (از جمله موضوعات مرتبط با سلامت دیجیتال، هوش مصنوعی، انرژی و تغییرات اقلیمی، بیوانفورماتیک، اقتصاد سلامت و سیاست‌گذاری سلامت) تعلق می‌گیرد.
- هر پروپوزال باید دارای دو مجری اصلی (PI) باشد که یکی عضو هیأت علمی دانشگاه تهران و دیگری عضو هیأت علمی دانشگاه علوم پزشکی تهران باشد.
- پروپوزال باید به وضوح نشان دهد که همکاری دو دانشگاه ارزش افزوده علمی یا دسترسی به منابع (خبرگان، داده، فناوری، آزمایشگاه، بیماران) ایجاد می‌کند.
- هر پژوهشگردر هر سال فقط یک بار می‌تواند از این گرنت استفاده کند.
- سقف مبلغ این گرنت در سال ۱۴۰۵ ، ده میلیارد ریال است و با تشخیص کمیته مشترک دو دانشگاه موارد بالاتر بررسی خواهد شد.

نحوه اقدام

- مجری مربوط به دانشگاه علوم پزشکی تهران باید پروپوزال را در پژوهشیار این دانشگاه در سقف اعتبار تعیین شده تحت عنوان "گرنت دانا " ارسال کند. پژوهشگر مربوط به دانشگاه تهران باید در پژوهشیار به عنوان مجری اصلی در طرح اضافه شود.
- بارگذاری معرفی‌نامه رسمی (تاییدیه) مجری اصلی دانشگاه تهران با امضای معاون پژوهش و فناوری دانشگاه تهران در قسمت ضمائم الزامی است.
- **توجه مهم: در صورت عدم بارگذاری معرفی نامه،** پروپوزال در مدیریت امور پژوهشی دانشگاه قابل بررسی نبوده و به محیط بایگانی منتقل می‌شود.
- در قسمت تامین اعتبار، برای نیمی از هزینه طرح گزینه تامین اعتبار از خارج دانشگاه (با ذکر اعتبار از دانشگاه تهران) ذکر شود.
- پس از ثبت پروپوزال توسط مجری، حداقل دو نفر (از دانشگاه تهران و علوم پزشکی تهران) پروپوزال مربوط به این گرنت را از نظر احراز کفایت متقاضی، روش شناسی و حدود هزینه تخمینی داوری نموده و پروپوزال پس از تایید داوری در کمیته مشترک دانشگاه تهران و دانشگاه علوم پزشکی تهران مطرح خواهد شد.
- با تایید طرح در کمیته مشترک دانشگاه تهران و دانشگاه علوم پزشکی تهران و تصویب آن در شورای معین پژوهشی دانشگاه، قرارداد برای نصف مبلغ با مجری مربوط در دانشگاه علوم پزشکی تهران و برای نیمه دیگر در دانشگاه تهران مطابق با ضوابط خود منعقد خواهد شد.

مالکیت فکری محصولات

مالکیت فکری و معنوی خروجی طرحها بر مبنای قوانین مالکیت فکری دو دانشگاه تعیین خواهد شد.

گرنت پژوهشگران اثرآفرین

شرایط احراز:

- این گرنت بر اساس شیوه نامه حمایت از پژوهشگران سرآمد دانشگاه تعریف شده است.
- سقف مبلغ این گرنت در سال ۱۴۰۵ برای سه سطح برخوردار، پیشرو و ممتاز به ترتیب دو، چهار و هشت میلیارد ریال است که پژوهشگران می توانند با ارائه چند پروپوزال از این گرنت استفاده کنند.
- مهلت ارسال پروپوزال(های) گرنت، تا تاریخ **۳۰ دی ۱۴۰۵** است.
- پایان نامه دانشجویان امکان تبدیل به این گرنت را دارد.

شیوه شناسایی مشمولین گرنت:

- فهرست و سطح افراد واجد شرایط در مکاتبه با واحدهای تحقیقاتی اعلام شده و تنها افراد واجد شرایط اعلام شده می‌توانند از این گرنت استفاده کنند.
- معیار شناسایی و سطح بندی پژوهشگران اثرآفرین برای استفاده از این گرنت در سال ۱۴۰۵ به شرح زیر است:

الف) برای هر طرح خاتمه یافته که توسط کمیته ترجمان دانش دانشگاه تایید شده و گواهی دریافت کرده باشد، بر اساس جدول زیر برای **مجری اصلی** امتیاز در نظر گرفته میشود:

سطح اثرگذاری طرح خاتمه یافته	امتیاز
بین المللی	۴
کشوری	۲
دانشگاهی	۱

ب) مدیریت امور پژوهشی دانشگاه بر اساس امتیازدهی فوق و بر اساس گواهی‌های صادر شده از ۱۴۰۱ تاکنون، پژوهشگران اثرآفرین را شناسایی و مبتنی بر جدول زیر سطح بندی کرده و طی مکاتبه اداری در اتوماسیون اعلام می‌کند:

سطح پژوهشگر اثرآفرین	امتیاز لازم از مجموع طرح های اثرگذار تایید شده
ممتاز (Distinguished)	بالاتر از ۸
پیشرو (Advanced)	۴ تا ۷
برخوردار (Qualified)	۲ و ۳

پ) بعد از اعلام اسامی مشمولین بر اساس مستندات موجود، همه پژوهشگران دانشگاه فرصت دارند **تا تاریخ ۱۵ تیر ۱۴۰۵**، طرح های اثر گذار سه سال گذشته خود را که قبلا ارسال نکرده و گواهی اثرگذاری دریافت نکرده‌اند، طی فرایندی که از طریق اتوماسیون اداری اعلام خواهد شد، به کمیته ترجمان دانش در مدیریت امور پژوهشی دانشگاه ارسال نمایند تا برای احتساب در این گرنت منظور شوند.

نحوه اقدام:

- متقاضی باید پروپوزال(های) خود را در پژوهشیار در قالب گرنت پژوهشگر اثرآفرین ثبت کند.
- پروپوزال(ها) همانند سایر گرنت ها در مدیریت امور پژوهشی فرایند داوری را طی کرده و بعد از تایید داوری در شورای معین مطرح می شوند.

گرنت پژوهشگران دانش آفرین

شرایط احراز:

- این گرنت بر اساس شیوه نامه حمایت از پژوهشگران سرآمد دانشگاه تعریف شده است.
- سقف مبلغ این گرنت در سال ۱۴۰۵ برای سه سطح برخوردار، پیشرو و ممتاز به ترتیب دو، چهار و هشت میلیارد ریال است که پژوهشگران می‌توانند با ارائه چند پروپوزال از این گرنت استفاده کنند.
- پایان نامه دانشجویان امکان تبدیل به این گرنت را دارد.

شیوه شناسایی مشمولین گرنت:

- فهرست و سطح افراد واجد شرایط در مکاتبه با واحدهای تحقیقاتی اعلام شده و تنها افراد واجد شرایط اعلام شده می توانند از این گرنت استفاده کنند.
- معیار شناسایی و سطح بندی پژوهشگران دانش‌آفرین برای استفاده از این گرنت در سال ۱۴۰۵ به شرح زیر است:

پژوهشگران دانش آفرین با استفاده از شاخص های زیر و وزن دهی آنها از سامانه علم سنجی و نیز سامانه SciVal مبتنی بر شاخص‌های Research Performance Assessment تعیین و در سه رده ممتاز، پیشرو و برخوردار انتخاب و معرفی خواهند گردید.

الف– شاخص های موجود در سامانه علم سنجی.

- این شاخص‌ها به تفکیک در دو سطح برای اعضای هیات علمی استخراج می‌گردند:
- تعداد مقالات نمایه شده فرد در Scopus در طی ۵ سال اخیر میلادی (سال های ۲۰۲۱ الی ۲۰۲۵) که محقق در آن **هر جایگاهی** را داشته‌اند.
- تعداد مقالات نمایه شده فرد در Scopus طی ۵ سال اخیر میلادی (سال های ۲۰۲۱ الی ۲۰۲۵) که در آن‌ها محقق مربوطه **جایگاه نویسنده اول و یا مسئول** را داشته است.

تبصره: استخراج شاخص‌های مقالاتی که در آن‌ها نویسنده جایگاهی غیر از اول یا مسئول داشته، پس از حذف مقالات پُرنویسنده (مقالاتی که طبق تعریف سامانه علم سنجی، بیش از ۱۰۰ نویسنده داشته اند) صورت خواهد پذیرفت.

در این بخش **سه شاخص** زیر به تفکیک دو دسته فوق (جایگاه نویسنده) استخراج خواهد گردید:

- *تعداد مقالات منتشر شده طی ۵ سال اخیر*
- *تعداد استنادات دریافتی به مقالات منتشر شده طی ۵ سال اخیر)*
- *h-index حاصل از مقالات منتشر شده طی ۵ سال اخیر (h5-index)*

ب– شاخص‌هایی که از سامانه SciVal استخراج می گردند:

- *تعداد مقالات منتشر شده طی ۵ سال اخیر در Scopus که حداقل یک نفر نویسنده همکار از خارج از کشور داشته اند (مقالات بین المللی)*
- *تعداد مقالات منتشر شده طی ۵ سال اخیر در Scopus که در سامانه مذکور تحت عنوان مقالات ده درصد پُراستناد (Top 10% highly cited papers) شناخته شده اند*

- *تعداد مقالات منتشر شده طی ۵ سال اخیر در Scopus که در ۱۰٪ مجلات برتر رشته مربوطه براساس شاخص CiteScore (Top 10% journals) منتشر شده اند*

تبصره: به دلایل فنی و اجرایی، استخراج این سه شاخص، صرف نظر از جایگاه نویسنده در مقاله صورت خواهد پذیرفت.

نحوه اقدام:

- متقاضی باید پروپوزال(های) خود را در پژوهشیار در قالب گرنت پژوهشگر دانش‌آفرین ثبت کند. در صورت پایان‌نامه بودن، باید پروپوزال ابتدا به شکل پایان نامه ثبت شده و بعد تبدیل به گرنت شود.
- پروپوزال(ها) همانند سایر گرنت‌ها در مدیریت امور پژوهشی فرایند داوری را طی کرده و بعد از تایید داوری در شورای معین مطرح می‌شوند.

پیوست ۱: معرفی نامه گرنت اولین پروپوزال

مخاطب: مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام،

با توجه به درخواست آقای/خانم ..... با کد ملی .....،عضو محترم هیات علمی/ تعهد خدمت غیرهیات علمی/ کارمند پیمانی یا رسمی این واحد برای استفاده از گرنت اولین پروپوزال، بدینوسیله اعلام می شود نامبرده تا کنون طرف قرارداد طرح پژوهشی در این دانشکده/پژوهشگاه/ پژوهشکده/ مرکز تحقیقات نبوده است و این درخواست اولین پروپوزال ایشان در این واحد تحقیقاتی است.

امضا: معاون پژوهشی واحد تحقیقاتی مربوطه

شیوه ارسال نامه: بارگذاری در قسمت ضمایم پروپوزال در زمان ثبت درخواست گرنت در پژوهشیار

پیوست ۲: نامه احراز شرایط برای گرنت مرور نظام‌مند

نمونه نامه برای استفاده از اولین گرنت مرور نظام‌مند

مخاطب: مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام،

با توجه به درخواست جناب آقای/سرکار خانم..... با کد ملی .....،عضو محترم هیات علمی/ تعهد خدمت غیرهیات علمی/ کارمند پیمانی یا رسمی این واحد .....اعلام می‌شود ایشان واجد شرایط استفاده از گرنت مرور نظام مند می باشند و مقاله مرور نظام‌مند ذیل را با جایگاه نویسنده اول/مسئول در مجله ..... دارای نمایه Scopus/PubMed/ISI در طی سه سال اخیر منتشر کرده اند.

(درج ادرس مقاله شامل لینک یا DOI)

امضا: معاون پژوهشی واحد تحقیقاتی مربوطه

نمونه نامه برای استفاده از گرنت های مرور نظام‌مند آتی

مخاطب: مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام،

با توجه به درخواست جناب آقای/سرکار خانم..... با کد ملی .....،عضو محترم هیات علمی/ تعهد خدمت غیرهیات علمی/ کارمند پیمانی یا رسمی این واحد .....اعلام می شود ایشان واجد شرایط استفاده از گرنت طرح مرور نظام‌مند می باشند و مقاله مرور نظام‌مند ذیل را با جایگاه نویسنده اول/مسئول در مجله (Q1 یا Q2 نمایه شده در ISI یا Scopus) ..... منتشر کرده اند.

(درج ادرس مقاله شامل لینک یا DOI)

امضا: معاون پژوهشی واحد تحقیقاتی مربوطه

شیوه ارسال نامه ها: بارگذاری در قسمت ضمایم پروپوزال در زمان ثبت درخواست گرنت در پژوهشیار

پیوست ۳: نامه گرنت شش مقاله در مجلات Q1 و Q2 اسکوپوس در مدت یک سال

مخاطب: مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام،

با توجه به درخواست جناب آقای/سرکار خانم..... با کد ملی .....، عضو محترم هیات علمی/ تعهد خدمت غیرهیات علمی/ کارمند پیمانی یا رسمی این واحد برای استفاده از گرنت "شش مقاله در مجلات Q1 و Q2 اسکوپوس در مدت یک سال"، بدینوسیله فرم محاسبه امتیاز مقالات چاپ شده سال۲۰۲۵ ایشان به پیوست ارسال میشود. شرایط احراز ایشان با کسب ..... امتیاز از مقالات نویسنده اول یا مسئول و کسب .....امتیاز از مقالات غیر نویسنده اول یا مسئول جمعا با امتیاز ..... به شرح ذیل مورد تایید می باشد.

امضا: معاون پژوهشی واحد تحقیقاتی مربوطه

شیوه ارسال نامه: اتوماسیون اداری

محاسبه امتیاز گرنت شش مقاله در مجلات (Q1 و Q2) اسکوپوس در سال ۲۰۲۵

ردیف	ادرس کامل مقاله (همراه با لینک یا DOI)	عنوان مقاله	نام مجله	نوع مقاله	نویسنده اول یا مسئول (بلی / خیر)	امتیاز محاسبه شده
۱						
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
....						
		جمع امتیاز				

پیوست ۴: نامه احراز شرایط برای گرنت چاپ مقاله در مجلات برتر

مخاطب: مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام،

با توجه به درخواست جناب آقای/سرکار خانم..... با کد ملی .....،عضو محترم هیات علمی/ تعهد خدمت غیرهیات علمی/ کارمند پیمانی یا رسمی این واحد..... اعلام می‌شود ایشان واجد شرایط استفاده از گرنت "چاپ مقاله در مجلات برتر" بابت مقاله چاپ شده ذیل می‌باشند.

(درج عنوان مقاتله و آدرس مقاله شامل لینک یا DOI)

(مشخصات مجله بر اساس شیوه نامه)

امضا: معاون پژوهشی واحد تحقیقاتی مربوطه

شیوه ارسال نامه: بارگذاری در قسمت ضمایم پروپوزال در زمان ثبت درخواست گرنت در پژوهشیار

پیوست ۵: معرفی نامه برای گرنت موضوعی هوش مصنوعی

معرفی نامه از محل خدمت

مخاطب: مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام،

با توجه به درخواست جناب آقای/سرکار خانم..... با کد ملی .....، عضو محترم هیات علمی/ تعهد خدمت غیرهیات علمی/ کارمند پیمانی یا رسمی دانشکده/پژوهشگاه/پژوهشکده/مرکز تحقیقات .....برای استفاده از گرنت هوش مصنوعی معرفی می شوند. درخواست متقاضی به پیوست ارسال می گردد.

امضا: معاون پژوهشی واحد تحقیقاتی مربوطه

شیوه ارسال نامه: بارگذاری در قسمت ضمایم پروپوزال در زمان ثبت درخواست گرنت در پژوهشیار

درخواست مجری (پیوست معرفی نامه)

مخاطب: معاون پژوهشی محل خدمت

اینجانب..... با کدملی.....،عضو هیات‌علمی/ تعهد خدمت غیرهیات علمی/ کارمند پیمانی یا رسمی دانشکده/پژوهشگاه/پژوهشکده/مرکز تحقیقات ..... متقاضی استفاده از گرنت هوش مصنوعی می باشم. سابقه فعالیت های مرتبط اینجانب به شرح ذیل است:

- سابقه پژوهشی مرتبط با پروپوزال:

.....

.....

- سابقه حرفه‌ای–اجرایی مرتبط با پروپوزال:

.....

.....

- سابقه آموزشی مرتبط با پروپوزال:

.....

.....

- لینک پروفایلهای علمی:

سامانه علم سنجی: .....

گوگل اسکولار: .....

امضا: متقاضی

پیوست ۶: نقشه حل مسئله پیشنهادی برای گرنت حل مسئله

مخاطب: مدیریت امور تحقیقات و فناوری دانشگاه

با سلام و احترام،

بدینوسیله فرم تکمیل شده نقشه پژوهش‌های گرنت حل مساله جناب آقای/سرکار خانم ..... با کد ملی ....., عضو محترم هیات علمی پیمانی یا رسمی دانشکده/پژوهشگاه/پژوهشکده/مرکز تحقیقات ..... ، برای استفاده از گرنت حل مساله ارسال می‌شود.

امضا: معاون پژوهشی واحد تحقیقاتی مربوطه

شیوه ارسال نامه: اتوماسیون اداری

گرنت حل مساله سلامت

فرم نقشه پژوهش‌های (Research Map)

بخش اول: اطلاعات کلی

- **عنوان گرنت پیشنهادی:** *(کوتاه، دقیق و نشان‌دهنده مساله سلامت موردنظر)*
- **نام و مشخصات متقاضی اصلی:**
  - نام و نام خانوادگی
  - مرتبه علمی
  - دانشکده / واحد محل خدمت
  - شماره تماس
  - ایمیل دانشگاهی
- **تجربه‌های حرفه‌ای و سوابق مرتبط متقاضی اصلی:** *(شامل سوابق پژوهشی، اجرایی-حرفه‌ای و آموزشی در مورد مساله مورد نظر)*
- **مشخصات سایر همکاران:** *(شامل حداقل سه نفر از همکاران کلیدی به همراه وابستگی سازمانی و نحوه مشارکت در حل مساله و حداقل یک نفر از نماینده از سازمان‌های استفاده‌کننده از نتایج طرح یا نامه سفارش)*

بخش دوم: شرح مساله سلامت (حداکثر در ۲ صفحه)

- **شرح دقیق مساله سلامت:** *(بیان روشن و مستند از مساله‌ای که قرار است حل شود)*
- **اهمیت و اولویت مساله:** *(مستند به داده‌های اپیدمیولوژیک، گزارش‌های ملی، بار بیماری، یا مستندات معتبر و ...)*
- **جمعیت هدف و ذی‌نقشان:** *(در صورت حل مساله چه افرادی یا گروه‌هایی از حل این مساله سود می‌برند)*

بخش سوم: راهبرد کلی حل مساله

- **هدف نهایی گرنت:** *(بیان روشن از اینکه پس از اجرای پروپوزال‌های تمام فازهای گرنت، مشکل چگونه حل می‌شود و چه نتیجه‌ای حاصل می‌شود)*
- **اعلام عناوین پروپوزال‌های گرنت در قالب نقشه پژوهش و به تفکیک فازهای مطالعه:** *(نقشه پژوهش در قالب فاز و پروپوزال‌های هر فاز در قالب جدول صفحه بعدی تنظیم شود. توجه گردد لازم است عناوین همه پروپوزال‌های موردنیاز برای حل مساله مورد اشاره در گرنت شامل شناسایی و تعیین بزرگی و علل مساله، ارایه و ارزیابی راهکار موثر و قابل‌اجرا در عرصه همراه با هدف کلی و اختصاصی هر پروپوزال، بودجه موردنیاز، مدت زمان انجام، ترتیب اجرای هر پروپوزال مشخص شود. همچنین در پایان اجرای پروپوزال‌های گرنت، جمع‌بندی یافته‌ها و شیوه انتقال یافته‌های و کاربست نتایج به منظور بهبود ترجا دانش و اثرگذاری مشخص شود. هر فاز باید شامل حداقل یک پروپوزال باشد.*

نقشه پژوهش گرنت حل مساله

(در صورت تایید پیشنهاد اولیه، مجری می‌تواند برای ثبت پروپوزال(های) هر فاز به ترتیب زمانی جداگانه اقدام کرده یا پروپوزال(های) دو یا تمام فازها را همزمان ثبت نماید)

شماره فاز	هدف در رابطه با گرنت	عناوین پروپوزال(های) زیرمجموعه	مدت زمان (ماه)	تخمین بودجه (ریال)	ترتیب اجرا	محل تامین اعتبار****
فاز اول*						
فاز دوم**						
فاز						
فاز نهایی*** (جمع‌بندی و ترجمان یافته‌ها در راستای حل مساله)	جمع بندی یافته‌ها و ارائه شواهد بهبود یا حل مساله					

** عناوین پروپوزال(های) فاز اول باید دقیق باشد.*

*** عناوین پروپوزال(های) فازهای بعدی می‌تواند حدودی باشد.*

**** فاز نهایی اجباری بوده و باید نشان دهد که چگونه مجموعه یافته‌های قبلی به حل یا بهبود وضعیت عملیاتی مساله می‌انجامد.*

***** در صورتیکه غیر از گرنت حل مساله، برای انجام برخی پرپوزال‌های گرنت از محل دیگری (مانند ارتباط با صنعت، پایان‌نامه دانشجویی یا ...) اعتبار تامین می‌شود، اعلام نمایید.*

- **زمان‌بندی و نحوه ارسال پروپوزال(های) فازهای گرنت:**

- ذکر شود که در صورت تایید گرنت، آیا همه پروپوزال‌های زیرمجموعه همه فازها همزمان ارسال می‌شود یا فازها به شکل مجزا طی زمان‌بندی مشخصی به تدریج ثبت خواهد شد.
- توجه کنید ثبت همزمان همه پروپوزال‌های زیرمجموعه هر فاز برای شروع مراحل بررسی و داوری آن فاز ضروری است.
- دستور پرداخت مرحله نهایی همه پروپوزال‌های یک فاز، منوط به تایید گزارش نهایی پروپوزال‌های آن فاز، ثبت پروپوزال(های) فاز بعدی و تصویب آنها خواهد بود.

بخش چهارم: اطلاعات تکمیلی

- **تیم همکاری‌کننده (در صورت بین‌رشته‌ای یا چند مرکزی بودن):**
  - نام افراد کلیدی و تخصص‌ها
  - نام مراکز / واحدها
  - نقش آن‌ها در اجرای هر بخش

- **ستاده‌های مورد انتظار (Deliverable):**

(مقالات، راهنماهای عملیاتی، خلاصه سیاستی، محصول، و ....)

- **نحوه ارزیابی اثربخشی اجرای گرنت:**

(شاخص‌های ارزیابی حل مساله و مکانیسم‌های پایش)

نام و نام خانوادگی و امضای متقاضی

تاریخ